

الإنجليزية لأصحاب الأعمال

Business English

UniHouse Jordan offers you a set of Business English Courses. These courses will help you develop your professional English and intercultural communication skills and establish and develop the English language skills you need for great success in the world of business.

يقدم يونيهوس الأردن دورات اللغة الإنجليزية لأصحاب الأعمال والتي ستساعدك في تطوير قدراتك اللغوية الضرورية في مجال عملك. كما أنها ستحسن من قدرات التواصل لديك في جميع مجالات عملك وتضمن لك اكتساب المهارات اللغوية التي تحتاجها لتحقيق النجاح في مجال الأعمال.

To help you achieve your business-related goals, we use a specially designed curriculum, which we can adapt to your needs and the needs of your company. We offer open or closed-group sessions which offer materials and methods that keep you abreast of what is happening in the world today.

لضمان تألقك في مجال عملك اخترنا لك أحدث المناهج المتخصصة والتي تلبّي رغباتك ورغبات شركتك كما أننا نقدم لك جلسات عامة أو خاصة غنية بمحتواها ومتميزة بطريقة تقديمها والكفيلة بجعلك مواكباً لتطورات العالم الحديث.

We can adapt to **your needs & the needs** of your company.

When you finish all the Business Courses, you will:

- write complex business letters, e-mails and reports
- write introductory, discussion & background paragraphs
- read advanced, business-related texts
- read information in graphs and charts
- listen for gist, detail and specific information
- listen and explain news stories
- share opinions
- create effective power point presentations
- become aware of levels of formality and intercultural expectations

ستمكنك دورات اللغة الإنكليزية لأصحاب الأعمال من:

- كتابة رسائل الكترونية، رسائل عمل وتقارير على نحو متقدم
- كتابة نصوص تقديمية، نقاشية أو عامة
- قراءة لنصوص متقدمة ومتعلقة بمجال الأعمال
- تحليل الرسوم البيانية والجداول
- الإستماع للأفكار الرئيسة والتفاصيل ولمعلومات محددة
- الإستماع للأخبار ومن ثم شرحها
- الإستفادة من الأحاديث الجانبية وتطبيق آدابها
- المشاركة بوجهات النظر
- إنشاء عروض تقديمية فعالة

Course Name	Business English 1	Business English 2
Duration	32 hours	32 hours
Entry level	Pre-intermediate	Intermediate



At a glance: Business English

- Duration of the course: 32 hours
- Frequency of the classes: daily or alternate days
- Duration of the class: 2 hours
- Course content: topics related to the practical application of English language in business
- Minimum level of English competency: Pre-intermediate (CEF A2 - B1)

لمحة عن دورة اللغة الانكليزية للأعمال

- مدة الدورة: ٣٢ ساعة
- تدرس الدورة يوميا او ايام متعاقبة
- مدة الدرس: ساعتين
- محتويات الدورة: مواضيع متعلقة بالتطبيق العملي للغة الانكليزية في مجال الاعمال
- الحد الادنى من مستوى الكفاءة باللغة الانكليزية: مستوى قبل المتوسط (CEF A2 - B1)

www.unihouse.com.jo

UniHouse Jordan:

Jubiha, 2nd Investment Building of Jordan University, 3rd floor P.O. Box 1059 Amman 11941 Jordan
Phone: +962 6 5356610 / +962 797 12 94 37 Fax: +962 6 5356620